**REGULAMIN PROJEKTU**

**pn.** **„Wolontariusze na rzecz profilaktyki w chorobach otępiennych”**

realizowany w ramach zadania publicznego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia   
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie   
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.)

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji projektu „Wolontariusze na rzecz profilaktyki   
   w chorobach otępiennych”
2. Projekt jest realizowany jest w okresie: 01.09.2023 do dnia 30.09.2024, zgodnie z umową nr 1/II/2023 z dnia 05.07.2023 o realizację zadania publicznego zleconego w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030
3. Celem projektu jest przeszkolenie w zakresie chorób otępiennych on -line 200 osób i stacjonarnie 80 osób oraz promocja działań związanych z przeciwdziałaniem chorobom otępiennym.
4. Projekt realizowany jest na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Regulamin projektu określa zasady realizacji oraz udziału w projekcie.
7. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się na stronie internetowej https://www.wspierajmarzenia.pl/

**§ 2 Słownik pojęć**

1. **Realizator projektu**- Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem oddział w Tarnowie, ul. Mościckiego 14,   
   33-100 Tarnów, KRS 0000022127, NIP 873 267 10 57.
2. **Projekt** – projekt pn. „Wolontariusze na rzecz profilaktyki w chorobach otępiennych” realizowany przez Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem oddział w Tarnowie.
3. **Kandydat do projektu**- osoba, która wypełni formularz zgłoszeniowy do projektu.
4. **Uczestnik projektu** – osoba, która podpisze deklarację uczestnictwa w projekcie
5. **Zespół projektowy (ZP)** – kadra odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu.
6. **Koordynator Projektu** - osoba powołana do nadzoru merytorycznego i zapewnienia koordynacji zadań określonych w Projekcie.

**§ 3 Rekrutacja do projektu**

1. Rekrutacja do projektu „Wolontariusze na rzecz profilaktyki w chorobach otępiennych” zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans uwzględniającą równość płci.
2. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona on-line.
3. Rekrutację do projektu prowadzi Realizator projektu- Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem oddział w Tarnowie na podstawie niniejszego regulaminu.
4. Kandydaci zainteresowani udziałem w projekcie wypełniają formularz zgłoszeniowy on-line, dostępny na stronie https://www.wspierajmarzenia.pl/
5. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w sposób ciągły do dnia osiągnięcia rezultatów wskazanych w projekcie.
6. Wszystkie działania realizowane w ramach projektu są bezpłatnie.

**§ 3 Działania zaplanowane w projekcie**

1. Kampania edukacyjna „Profilaktyka w chorobach otępiennych”
2. Szkolenia on- line w zakresie przeciwdziałaniu chorobom otępiennym dla minimum 200 uczestników projektu- **warunkiem otrzymania dostępu do szkolenia będzie wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego on-line**.
3. Przeprowadzenie szkolenia stacjonarnego w zakresie przeciwdziałaniu chorobom otępiennym dla maksymalnie 80 uczestników projektu w wymiarze 12 h dydaktycznych.[[1]](#footnote-1)
4. Spotkania on-line z wolontariuszami.

**§ 4 Ogólne zasady uczestnictwa w projekcie**

1. Otrzymanie dostępu do szkolenia on-line jest równoznaczne z udziałem w projekcie.

**§ 5 Prawa i obowiązki Realizatora projektu**

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do:
2. gromadzenia i publikowania danych o uczestnikach projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych,
3. utrwalenia, rozpowszechnienia oraz wykorzystania wizerunku uczestników oraz ich głosów utrwalonych w formie plików video,
4. zmiany terminów realizacji działań z ważnych przyczyn,
5. monitorowania postępu uczestników biorących udział w oferowanych działaniach oraz przeprowadzenia ewaluacji projektu,
6. dokonywania zmian w niniejszym regulaminie.
7. Realizator projektu zobligowany jest do:
8. zapewnienia kadry merytorycznej posiadającej kwalifikacje w zakresie prowadzonych zajęć   
   w projekcie,
9. zabezpieczenia zaplecza technicznego i lokalowego, w tym pomieszczenia i budynki przystosowane do osób niepełnosprawnych,
10. przestrzegania w procesie rekrutacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
11. wydania zaświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających udział w zajęciach, szkoleniach lub innych formach wsparcia realizowanych w ramach projektu.

**§ 6 Prawa i obowiązki Uczestników projektu**

1. Uczestnik ma prawo do:
2. uczestniczenia w nieodpłatnych formach wsparcia realizowanych w ramach projektu,
3. otrzymania bezpłatnych materiałów dydaktycznych.
4. Uczestnik jest zobowiązany, zależnie od formy wsparcia, do:
5. podania wymaganych danych niezbędnych do wypełniania obowiązków przez Realizatora projektu   
   w zakresie monitoringu i sprawozdawczości,
6. regularnego i punktualnego uczestnictwa w prowadzonych w ramach projektu zajęciach   
   w ustalonym przez Zespół Projektowy terminie i miejscu,
7. przystąpienia do zaliczenia/egzaminu/testu (o ile w danej formie wsparcia jest przewidziany),
8. potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach/szkoleniach/ poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
9. dostarczania do Zespołu Projektowego wymaganych dokumentów, w celu rozliczenia udziału   
   w formach wsparcia,
10. informowania o wszelkich zmianach w danych uczestnika (zwłaszcza w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego) podanych w formularzu danych osobowych, w ciągu 7 dni od ich powstania,
11. w przypadku zaistnienia wspomnianych wyżej zmian uczestnik niezwłocznie dostarcza do Zespołu Projektowego formularz aktualizujący dane osobowe.

**§ 7 Monitorowanie i ewaluacja**

1. W ramach realizacji projektu jest prowadzony bieżący monitoring oraz ewaluacja projektu.
2. Uczestnicy projektu na potrzeby ewaluacji projektu zobowiązani są do wypełniania anonimowych ankiet ewaluacyjnych.
3. Uczestnicy akceptują zasady monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie udostępniania i przetwarzania danych osobowych.

**§ 8 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa wyłącznie z przyczyn zdrowotnych, działania siły wyższej lub innych ważnych przyczyn, które z zasady nie mogą być znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik projektu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie wraz z podaniem jej powodów.

**§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Koordynatora projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Wszyscy Uczestnicy projektu są zobowiązani zaakceptować regulamin i przestrzegać jego zapisy.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Załączniki:

1. Zasady rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniu stacjonarnym
2. Formularz zgłoszeniowy do udziału w szkoleniu stacjonarnym

1. Do udziału w szkoleniu stacjonarnym będą kwalifikowane osoby wedle dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych zamieszczonych w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. [↑](#footnote-ref-1)